



Princip for vikardækning på Kongsbjergskolen

Formål

På Kongsbjergskolen arbejdes der målrettet på at skabe et inspirerende læringsmiljø, der er præget af stabile og trygge relationer. En ramme for vikardækning med et bevidst valg omkring brug af kendte voksne ved både planlagt og akut fravær skal styrke kvaliteten af elevernes læring og trivsel. Denne kontinuitet bidrager til et læringsmiljø, som er præget af stabilitet og tryghed for både elever og personale.

Mål

Målet er, at vikardækkende undervisningslektioner gennemføres med størst mulig kvalitet og udbytte. Ved lærerens fravær skal vikardækningen søge at sikre, at klassen modtager kvalificeret undervisning, der minimerer konsekvenserne af lærerfraværets betydning for undervisningen. Ved kendt/planlagt fravær forventes det at der foreligger en vikarplan, som er nem at gå til.

Definition af en kendt voksen

"En kendt voksen" defineres som en lærer, pædagogisk personale eller faste vikarer, der er velkendt for eleverne eksempelvis fra årgangs- eller klasseteamet, SFO'en eller skolens faste vikarkorps.

Kommunikation omkring vikardækning

Ved fravær af medarbejdere sikres den daglige kommunikation til forældre via kalenderen i Aula. Ved længerevarende fravær skrives der en besked til forældre via Aula omkring fraværets længde, hvis det er kendt. Desuden orienteres der om konkrete løsninger ift. vikardækning.

Kvalitetssikring af vikararbejde

Alle skolens vikarer deltager ved ansættelsen i et intromøde. Her får de bl.a. indblik i klasserumsledelse. Derudover er de også på føl-ordning, hvor de er med på sidelinjen hos et erfarent personale.

Til intromødet informeres de om, hvilke forventninger skolen har til dem samt hvad de kan forvente af skolen. For at sikre den højst mulige kvalitet i vikardækningen, oplæres nye vikarer i at forstå videregivelsen af det planlagte materiale, som læren har sendt.

Der er lavet en vikarfolder, som bliver delt ud til alle vikarer ved ansættelsen, som uddyber hvilken opgave, vikaren går ind til.



Der bliver også afholdt statusmøder i løbet af året, hvor man tjekker ind med vikarene hvordan det går, og om der er noget de har brug for.

Det er skolens ansvar, at vikaren i størst muligt omfang kan tilbyde kvalificeret undervisning, der ligger så tæt på den planlagte undervisning som muligt, med plads til at udnytte vikarens særlige kompetencer bedst muligt.

Ved planlagt fravær laves der undervisningsmateriale af pågældende lærer, evt. kommunikation mellem underviser og vikar mv.

Desuden introduceres vikarer for Kolding Kommunes Børne- og Ungesyn, som er et vigtigt grundlag for arbejdet.

Der indhentes altid børneattest ved ansættelse af vikarer.

Forældrenes ansvar

Der opfordres til, at forældre bakker op omkring elevernes deltagelse i undervisningen, også når der er vikarer, hvilket vil sige, at der tales positivt og konstruktivt om den nye situation, den fraværende lærer samt om vikaren.

Hvis vikar ikke er muligt

I sjældne tilfælde kan det ske, at det ikke er muligt at få en vikar til udskolingseleverne.

I disse situationer kan det være nødvendigt at eleverne arbejder selv med en opgave, mens en lærer fra en anden klasse holder opsyn med dem ind imellem.

Det kan i sjældne tilfælde også blive en mulighed at lade udskolingseleverne gå hjem, hvis det ikke er muligt at vikardække en yderlektion.

Vedtaget i skolebestyrelsen den 6/6-2025