

Skolebestyrelsesmøde

16. november 2025

Møde dato

20. november 2025

Mødested

Personalerummet

Mødetidspunkt

Kl. 16:00 – 18.15

Møde nr.

4

Mødeleder

Jette Roost

Afbud til

Jette Roost

Deltagere**Forældrerepræsentanter:**

Marie Bjergager, Julie Vad Scheuer-Straarup, Sofie Gosmand Kudsk, Kristina Brødsgaard Jørgensen, Betina Kofoed, Morten Jensen, Martin Junker

Elevrepræsentanter: Inviteres ikke til dette møde

Personalerepræsentanter: Jette Lorenzen og Finn Kirkegaard

Ledelse: Michael Ploug og Jette Roost

Lærer og IT-vejleder Kirstine Kastberg deltager i pkt. 2. Skolechef Karen Albrechtsen deltager fra kl. 17.30-18.15

Forplejning: Der vil være kaffe/te og vand, samt sandwich til mødet i det tidsrum skolechefen deltager.

Forberedelse:

Fraværende:

01.01 Velkomst og godkendelse af dagsorden**16:00-16:05**

Jette fortæller om programmet og der laves en kort præsentationsrunde, skolens IT-lærer deltager med punkt.

Dagsordenen godkendes.

01.02 Orientering om status på brug og udlån af pc'er, digital handleplan**16:05-16:25**

Kirstine fortæller om IT på skolen og gennemgår oplægget, hvor hun kommer ind på temaerne:

Tavler, fjernsyn til undervisning, Printere, USB'er til øveprøver og afgangsprøverne, skolens computere og udfasning af chromebooks.

Seir (IT-hjælper) og Kirstine har vedligehold på skolens IT.

Princippet fra skolen om at der udleveres chromebooks til eleverne på 4.klasse stopper nu, og i stedet etableres der årgangsskabe med nye computere.

Kirstine præsenterer også skolens digitale strategi, der understøtter lærernes arbejde og tilgange til IT i hverdagen og i undervisningen, samt skolens elevbaseret digitale strategi.

Der er tilslutning i bestyrelsen til at det nuværende princip om brugen af chromebooks tages ned, og næste gang tages der beslutning om nye principper for IT i bestyrelsen.

01.03 Henvendelser fra forældre

16:25-16:40

Der er 4 henvendelser fra forældre.

Henvendelserne er drøftet og ledelsen har orienteret om de tiltag, der er iværksat i forhold til henvendelserne.

01.04 Orientering om skolens økonomi 2026

16.40-17.00

Jette har på sidste bestyrelsesmøde forelagt et forventet overskud i budget på ca. 600.000kr.

Efter nye gennemgange viser det sig, at der er regninger, som er betalt, men konteret forkert, hvilket betyder, at vi snarere lander på 0 kr. +/- 100.000-300.000 kr.

Vi er i gang med at lave en ny budgetmodel, som er mere simpel og gennemsigtig. Der er lavet et estimat på budgettet for 2026-2027.

Jette foreslår, at vi en strammere økonomisk styring frem til sommeren 2026 for at få vendt udviklingen i skolens økonomi. Intentionen med planen er, at det vil betyde, at vi vil kunne se ind i et kommende skoleår uden minus.

SB udtrykker bekymring for personalets ve og vel, men støtter op om planen.

01.05 Fælles overblik og prioritering af arbejdet med principper

17.00-17.25

Punktet udsættes.

01.06 Drøftelse af ønsker til ansættelsesprocedure skoleleder

17.30-18.15

Karen fortæller om status og om processen.

01.07 Evt.

Rikke Yde Torup bliver anbefalet til et oplæg og ledelsen vil følge op på det.

Michael fortæller om at udskolingen planlægger en julehyggesamling, og hvor de vil opsøge butikker, og høre om de vil give en gave til deres julepakkeleg. Lærer har udarbejdet et skriv til butikkerne om det, som eleverne får med.

Michael vil undersøge mere præcist hvad det handler om og hvornår.

Bestyrelsen godkender det, hvis det ligger op til noget fagligt eller at det ikke vedrører større forstyrrelse af fagene.