

Skolebestyrelsesmøde

26. oktober 2022

Møde dato	Mødested
26. oktober 2022	Personalerummet
Møde tidspunkt	Møde nr.
Kl. 19:00 - 21:00	3
Mødeleder	Afbud til
Brian Corydon	Brian Corydon

Deltagere

Forældrerepræsentanter: Camilla Mørch Jørgensen, Mette Dinesen Schack, Line Straarup Jensen, Marianne Kamp, Brian Zaar Corydon, Marie Bjergager

Personale: Vivi Mærsk og Finn Kirkegaard.

Ledelse: Trine Højfeldt og Henrik Stougaard (referent)

Elevrepræsentanter

Bemærkninger

Der vil blive serveret kaffe/te, kage og frugt

Afbud: Julie Vad Scheuer-Straaarup,

Dagsorden

01.01 Velkomst

01.02 Godkendelse af dagsorden

01.03 Tilbageløb forældremøder 19:05-19:15

0. klasse: Der blev lagt vægt på at nye forældre involverer sig og melder sig til forældreråd med mere. Super positive forældre og tilkendegivelser.

7. klasse: Der var ikke mange tilkendegivelser.

Drøftelser omkring at komme til forældremøder i 4. klasse.

Ønske fra forældremødet omkring køleskabe i klasserne drøftes på et senere tidspunkt. Det er ikke aktuelt på nuværende tidspunkt, med baggrund i øgede udgifter til el.

01.04 Evaluering stand den 29/9-2022 19:15-19:30

- Quizzen var rigtig god, der var mange der blev informeret omkring skolebestyrelsen.
- Gode dialoger med andre forældre i standen.
- Fint at man kunne komme med forslag til indsatser på en tavle.

- God ide med en præmie som gevinst til konkurrencen
- Rigtig god placering ved hovedindgang, god synlighed.

- 01.05 Budget 19:30-19:50
Trine gennemgik budgettet og det forventede positive resultat.
- 01.06 Evaluering skolebestyrelseskursus 19:50-20:00
- Det var svært at høre hvad foredragsholderen sagde pga. dårlige lydforhold.
 - Der manglede lidt mere bund i oplæggene, og det var ikke helt samme kvalitet som det tidligere har været.
 - Der var en god forplejning ved arrangementet.
- 01.07 Tilsyn principper, dialog om hvordan ser den gode proces ud. 20:00-20:30
Det blev aftalt at den gode proces består af tre trin:
1. Den indledende opgave består i at hele skolebestyrelsen orienterer sig i de principper vi har (som lektie), og på mødet sætter man 4 gule Post-IT på de principper man vurderer er vigtige. Ud fra dette prioriteres rækkefølgen for de første fire sedler. Der skal også ses på om vi har alle de principper vi har brug for og eventuelle nye principper.
2. Ved mødet har medarbejderne orienteret sig i medarbejdergruppen, og her diskuteres det 1. udkast til et princip med input fra SB og medarbejderrepræsentanterne.
3. Ved sidste møde justeres princippet til med input fra alle og godkendes endeligt.
- 01.08 Forældrehenvendelser, hvordan håndterer vi dem? 20:30-20:40
Det er vigtigt at skolebestyrelsen får rettet alle henvendelser det rette sted hen, når man møder henvendelser som drejer sig om enkelte elever, personale eller ledelse.

I skolebestyrelsen kan man drøfte og løfte sager af generel karakter, men ikke enkeltsager der går på en lille gruppe elever eller på klasser.
- 01.09 Orientering fra medarbejderne 20:40-20:50
- Det var en rigtig god aften ved skolefesten, dejligt velbesøgt.
 - Der kommer nye PC'ere til alle personaler.
- 01.10 Punkter til næstkommende møde 20:50-20:55
- Meddelelsesbogen for Kolding Kommune. Proces skal være afsluttet inden jul 2022. Der er kommet et forslag hvor dele af meddelelsesbogen er til dialog i forhold til lokale initiativer.
- 01.11 Evt. (Kun for forslag givet til formanden inden eller i starten af mødet eller hvis der bliver tid)

Kommende møder:

Kursusdag for skolebestyrelser: 6. oktober kl. 17-21

Brugernævnsmøde: 27. marts kl. 19-21

Parkeringspladsen - emner til drøftelse i løbet af skoleåret

Lejrtur

Revidering af principper: Sammenlægning af klasser

Timefordelingsplan - hvordan skal vores prioritering være fremadrettet