

## Referat fra skolebestyrelsesmøde

22. september 2022

---

**Møde dato**

22. september 2022

**Mødested**

Personalerummet

**Møde tidspunkt**

Kl. 19:00 - 21:00

**Møde nr.**

2

**Mødeleder**

Brian Corydon

**Afbud til**

Brian Corydon

---

**Deltagere**

Forældrerepræsentanter: Camilla Mørch Jørgensen, Julie Vad Scheuer-Straaarup, Mette Dinesen Schack, Line Straarup Jensen, Marianne Kamp, Brian Zaar Corydon.

Personale: Vivi Mærsk og Finn Kirkegaard.

Ledelse: Trine Højfeldt og Henrik Stougaard (referent)

Elevrepræsentanter deltager næste møde

Fraværende: Marie Bjergager

---

**Bemærkninger**

Der vil blive serveret kaffe/te, kage og frugt

Forberedelse til mødet:

I bedes tænke på ideer til den bod, SB skal have til åbent hus den 22/9

Læs det vedhæftede bilag "Forslag til ferieplan for skoleåret 2023/2024"

---

**Dagsorden**

01.01 Velkomst

01.02 Godkendelse af dagsorden  
Dagsorden blev godkendt.

01.03 Gennemgang af skolens data ved konsulent Nikolaj Schnurre 19:05-19:50  
Nikolaj gennemgik skolens data for skolebestyrelsen.

01.04 Høring – forslag til ferieplan for skoleåret 2023 19:50-20:00  
Sommerferien bliver en uge længere, det efterfølgende år starter man i skole en uge tidligere.  
Vi har en opmærksomhed på at SFO skal have åbent en uge mere i sommerferien.

01.05 Bod ved åbent hus den 29/9-2022 20:00-20:20

Stå i bod:

17-18 Camilla, Marianne og Mette

18-19 Brian, Julie, Line og Marie.

Arbejdsgruppe: Marianne og Camilla.

Ideer til bod:

- forskellige udtalelser hænges op på væggen. Tip en 13ér, vinderen får en kage til klassen som præmie.
- præsentation af SB - billede+navn - kend din skolebestyrelse.
- Post-it med spørgsmål og ideer til SB - hvad skal de arbejdes med.
- formandens beretning op på væggen.
- kahoot.

01.06 Madleverandør, tilbagemelding fra møde 20:20-20:30

- Maden leveres samlet i en termotaske.
- Der er et større udvalg og til en mindre pris.
- Der leveres ikke varm mad.
- Vi ønsker levering alle ugens dage.
- Der ønskes ikke sukkerholdige drikke i sortimentet

SB godkender ny madleverandør til opstart mandag 3.10.2022.

01.07 Orientering fra ledelsen 20:30-20:40

- Der er blevet ansat nye lærere på skolen. Og vi har lavet nye skemaer.
- Der har været en høring omkring sponsorater, og ledelsen har rapporteret tilbage til forvaltningen.
- Der har været arbejdet med at "Powerwashe" alle skolens Chromebooks. Således at elever kun kan logge på med anonymt login. Det er ikke længere tilladt at bruge Google Workspace i skoleregion.
- Skolebestyrelseskursus for alle 6/10-2022 i Dalbyhallen kl. 17-20.
- Skolens indsatsområde med procesorienteret læring, er ændret til vredeshåndtering i stedet for.
- Efter indstilling fra personalet har ledelsen valgt at gå med dette område.
- der er kommet rigtig meget liv på skolen med morgsamlinger, optrædener, rollemodeller på besøg osv.

01.08 Orientering fra medarbejderne 20:40-20:50

- der har været introtur for alle 7. klasser, åbent hus, Idrætsdag for GI. Lunderskov er blevet afholdt i samarbejde med Fynslundsskolen og Skanderup-Hjarup Forbundsskole.
- der er kommet gang i børnegrupperne igen på skolen.
- der har været afholdt en god personalefest.

01.09 Punkter til næstkommende møde 20:50-20:55

- Økonomi
- Princip skole-hjem samarbejdet

01.10 Evt.

**Kommende møder:**

Kursusdag for skolebestyrelser: 6. oktober kl. 17-21

Brugernævnsmøde: 27. marts kl. 19-21

**Parkeringspladsen - emner til drøftelse i løbet af skoleåret**

Løjrtur

Revidering af principper: Sammenlægning af klasser

Timefordelingsplan - hvordan skal vores prioritering være fremadrettet